Dosen Wali menerima berkas dan mengisi berkas cuti Dosen Wali melakukan Pengecekan Keuangan ke Ka.Bag. Keuangan, Sarana, & Prasarana Dosen wali mengajukan Persetujuan cuti ke WR Bidang Akademik dan Pembelajaran Perubahan Status Cuti Bidang oleh Bidang Akademik dan Pembelajaran Dosen Wali meneruskan form permohonan cuti yang telah disetujui atau tidak disetujui kepada mahasiswa ybs.

ALUR PENGAJUAN CUTI PERKULIAHAN

Catatan:

Untuk mengurus cuti secara online:

- 1. Download form cuti pada link: http://itats.id/FormCutiITATS2025
- 2. Isi form cuti lengkap dan ditanda tangani, kemudian scan form yang sudah diisi lengkap

Selesai

- 3. Hasil scan form cuti dikirim ke dosen wali via email/ WhatsApp
- 4. Proses selanjutnya dilakukan oleh dosen wali

Catatan Penting

- Mahasiswa wajib melakukan her-registrasi pada bulan yang telah ditentukan agar status akademiknya tetap tercatat.
- Pastikan semua kewajiban keuangan telah diselesaikan sebelum cuti disetujui.
- Jika mahasiswa tidak melakukan her-registrasi setelah masa cuti berakhir, maka akan ada konsekuensi administratif sesuai dengan peraturan ITATS.